comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA AMBIENTE E MOBILITA'
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE PORTO VECCHIO
PO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PORTO VECCHIO

REG. DET. DIR. N. 629 / 2021

Prot. corr.

OGGETTO: Riparazione urgente plotter HP Designjet T1100 in dotazione alla P.O. Pianificazione Territoriale e Porto Vecchio - Ditta Maroello Srl- Spesa presunta euro 384.30 I.V.A. compresa. CIG ZB9310C4D9.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che l'ufficio tecnico della P.O. Pianificazione Territoriale e Porto Vecchio ha in dotazione un plotter HP Designjet T1100 a disposizione del personale tecnico per i lavori di progettazione;

considerato che attualmente il plotter non è funzionante a causa di un guasto che, causando ostacolo e rallentamento all'attività degli uffici, richiede pertanto una tempestiva riparazione;

che per tale prestazione è necessaria un'officina sul territorio, in quanto le riparazioni devono essere garantite in tempi brevi onde evitare danni alla prosecuzione e al funzionamento del Servizio;

preso atto che è stata contattata la Ditta Maroello Srl per un lavoro di riparazione del plotter HP Designjet T1100, in quanto dispone di tecnici manutentori concessionari del marchio HP;

preso atto che la Ditta Maroello Srl, ha presentato un preventivo conservato in atti per euro 315,00 I.V.A. esclusa;

ritenuto pertanto di affidare la riparazione del plotter direttamente ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del Dlgs. 50/2016 alla Ditta Maroello Srl di Udine – Via Marsala 2 – P.I. 01957980301, per un importo di Euro 384,30 IVA inclusa;

dato atto che il servizio sarà unico e pertanto in conformità a quanto previsto dall'articolo 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008 per i servizi non è necessario redigere il D.U.V.R.I. e non sussistono costi per la sicurezza;

ritenuto equo l'importo preventivato di complessivi Euro 384,30 (IVA compresa) e reputato di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della legge 11/09/2020 n.120;

dato atto che per gli acquisti di importo inferiore a 5.000 Euro non si rilevano gli obblighi di

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rita Gregoretti	Tel: 0406758321	E-mail: RITA.GREGORETTI@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Rita Gregoretti	Tel: 0406758321	E-mail: RITA.GREGORETTI@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

ricorso al Mepa o ad altri mercati elettronici, art. 1, comma 450, L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018;

dato atto che, pur operando il Comune di Trieste dal 1 gennaio 2021 in esercizio provvisorio ai sensi dell'articolo163, commi 3 e 5 del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, la spesa in questione è indifferibile ed urgente in quanto il buon funzionamento del plotter è indispensabile per l'attività degli uffici tecnici;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08.04.2020 con la quale e' stato approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2020-2022 e il Bilancio di previsione 2020-2022;

dato atto che con delibera giuntale n. 337 dd. 03/09/2020 immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022/Piano della Prestazione e Piano dettagliato degli Obiettivi 2020;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 1370/2019 di conferimento di incarico di Responsabile sulla

Posizione Organizzativa denominata "Pianificazione Territoriale e Porto Vecchio" al dott. Roberto Prodan;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio";

dato atto che il cronoprogramma dei pagamenti della spesa in argomento è il seguente:

anno 2021 euro 384.30;

dato atto che la prestazione verrà svolta nei termini previsti dal contratto, con che l'obbligazione giuridicamente perfezionata con il presente provvedimento si sviluppa nell'esercizio 2021;

visto lo Statuto del Comune di Trieste ed in particolare l'art. 131 recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo interno ed esterno;

richiamate le disposizioni del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e visti gli artt. 107 e 147bis;

tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

di procedere all' affidamento diretto della riparazione urgente del plotter HP Designjet T1100, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della legge 11/09/2020 n.120 alla Ditta Maroello Srl di Udine – Via Marsala 2 – P.I. 01957980301;

di approvare la spesa di Euro 384.30 come da preventivo IVA compresa alla Ditta Maroello Srl come risulta dal preventivo che viene allegato;

di dare atto che, pur operando il Comune di Trieste dal 1 gennaio 2021 in esercizio provvisorio ai sensi dell'articolo163, commi 3 e 5 del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, la spesa in questione è indifferibile ed urgente in quanto il funzionamento del plotter è indispensabile per l'attività degli uffici tecnici;

di dare atto che Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08.04.2020 con la quale e' stato approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2020-2022 e il Bilancio di previsione 2020-2022;

di dare atto che con delibera giuntale n. 337 dd. 03/09/2020 immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 -2022/Piano della Prestazione e Piano dettagliato degli Obiettivi 2020;

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio";

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2021 per Euro 384.30;

di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021 – Euro 384.30;

di impegnare la spesa complessiva di euro 384,30 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00206235	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PATRIMONIO A CURA DEL DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA, AMBIENTE E MOBILITA'	02269	U.1.03.02.09.005	00009	03976	N	384,30	

di autorizzare il pagamento delle fatture a fornitura eseguita, riscontrate regolari nonché conformi alle prestazioni ricevute.

Allegati: preventivo

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dottor Roberto Prodan

Trieste, *vedi data firma digitale* *Documento sottoscritto con firma digitale*

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rita Gregoretti	Tel: 0406758321	E-mail: RITA.GREGORETTI@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Rita Gregoretti	Tel: 0406758321	E-mail: RITA.GREGORETTI@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rita Gregoretti	Tel: 0406758321	E-mail: RITA.GREGORETTI@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Rita Gregoretti	Tel: 0406758321	E-mail: RITA.GREGORETTI@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PRODAN ROBERTO
CODICE FISCALE: PRDRRT78B15L424L
DATA FIRMA: 18/03/2021 15:34:47
IMPRONTA: 3AD994A6E870863A5F66F18C6FA2191280C706F3767244882521177679C319AE
80C706F3767244882521177679C319AECD0FBFD7F4EF2E68DDF6CE5E9037A9B7
CD0FBFD7F4EF2E68DDF6CE5E9037A9B7F50861DF859EC04AB1AB1240304BBEC5
F50861DF859EC04AB1AB1240304BBEC5155C7877E79CF79876463E75A0B4934F